

Отчет
о работе администрации
внутригородского муниципального
образования - муниципального
округа Арбат в городе Москве
за 2025 год

Администрация внутригородского муниципального образования - муниципального округа Арбат в городе Москве (далее – Администрация) в соответствии с Уставом внутригородского муниципального образования - муниципального округа Арбат в городе Москве осуществляет следующие полномочия по решению вопросов местного значения:

1. составление проекта местного бюджета, исполнение местного бюджета и составление отчета об исполнении местного бюджета;
2. осуществление полномочий финансового органа муниципального округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;
3. осуществление обеспечения деятельности главы муниципального округа и Совета депутатов;
4. владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа;
5. принятие решения о разрешении вступления в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством Российской Федерации;
6. организация и проведение местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, развитие местных традиций и обрядов;
7. организация и проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа;
8. регистрация трудовых договоров, заключаемых работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками, а также регистрация факта прекращения трудового договора;
9. информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления;
10. распространение экологической информации, полученной от государственных органов;
11. сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятники истории и культуры местного значения), находящихся в собственности муниципального округа;
12. разработка и утверждение по согласованию с органом управления архивным делом города Москвы нормативно-методических документов, определяющих работу архивных, делопроизводственных служб и архивов, подведомственных органам местного самоуправления организаций;
13. рассмотрение жалоб потребителей, консультирование их по вопросам защиты прав потребителей;
14. взаимодействие с общественными объединениями;
15. участие:
 1. в работе призывной комиссии в соответствии с федеральным законодательством;
 2. в организационном обеспечении проведения выборов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти города Москвы, референдума Российской Федерации, референдума города Москвы в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы;
 3. в пропаганде знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах совместно с органами управления Московской

городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, органами исполнительной власти города Москвы;

4. в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

5. в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального округа, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти города Москвы;

16. содействие осуществлению государственного экологического мониторинга, осуществление добровольного экологического мониторинга на территории муниципального округа;

17. внесение в Совет депутатов предложений:

1. по созданию условий для развития на территории муниципального округа физической культуры и массового спорта;

2. по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта;

3. по повышению эффективности охраны общественного порядка на территории муниципального округа;

4. по созданию и размещению постов государственного экологического мониторинга на территории муниципального округа;

18. осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

19. организационное, информационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы; проведение работы по повышению правовой культуры избирателей;

20. организация дополнительного профессионального образования главы муниципального округа и муниципальных служащих, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

21. иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, Уставом внутригородского муниципального образования - муниципального округа Арбат в городе Москве.

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ

К организационным вопросам администрации внутригородского муниципального образования - муниципального округа Арбат в городе Москве относятся:

- работа по организационно-техническому обеспечению Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Арбат в городе Москве (далее-Совет депутатов), по подготовке и выпуску решений Совета Депутатов, исполнению поручений, данных на заседании Совета депутатов;

- организация работы по взаимодействию со средствами массовой информации по информированию населения, распространение информационных материалов о работе администрации, Совета депутатов;

- прием, регистрация документов, контроль исполнения документов, исполнения писем, обращений граждан и организаций, информационно-справочное обслуживание и хранение документации Совета депутатов и администрации.

В течение 2025 года в адрес администрации всего поступило 130 письменных обращений. Муниципальными служащими администрации внутригородского муниципального образования - муниципального округа Арбат в городе Москве в отчетный период были подготовлены и направлены 150 писем по основной деятельности администрации.

Информация по основным направлениям работы администрации представлена на официальном сайте внутригородского муниципального образования - муниципального округа Арбат в городе Москве www.arbatnews.ru, после сентября 2025 на www.mo-arbat.ru/ и в газете «Наш Арбат».

Была предоставлены 2 муниципальная услуги:

по принятию решения о разрешении вступления в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством Российской Федерации – 1 услуга;

регистрация трудовых договоров, заключаемых работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками, а также регистрация факта прекращения трудового договора 1 услуга.

В соответствии с утвержденным планом работы администрацией подготовлены и проведены мероприятия:

- Мероприятия, посвященные празднованию 80-летию Победы в Великой Отечественной войне;

- Мероприятие, посвященное празднованию Нового Года.

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРИЗЫВА НА ВОЕННУЮ СЛУЖБУ

В соответствии с Федеральным законом РФ от 28 марта 1998 г. №53-ФЗ «О воинской обязанности военной службе», «Положением о призыве на военную службу граждан Российской Федерации», утвержденным постановлением Правительства РФ от 11 ноября 2006 г. № 663, в периоды с 01 апреля 2025 года по 15 июля 2025 года и с 01 октября 2025 года по 31 декабря 2025 года глава внутригородского муниципального образования - муниципального округа Арбат в городе Москве, муниципальные служащие администрации внутригородского муниципального образования - муниципального округа Арбат в городе Москве принимали участие в работе объединенной муниципальной призывной комиссии города Москвы в рамках которого осуществлялся призыв на военную службу граждан Российской Федерации в возрасте от 18 до 30 лет, не пребывающих в запасе и подлежащих в соответствии с действующим законодательством призыву на военную службу.

Установленное задание на призыв граждан в 2025 году было выполнено в полном объеме. Все предусмотренные законодательством мероприятия по организации и проведению призыва были спланированы и исполнены.

Всего за 2025 год было принято участие в **16 заседаниях комиссии.**

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По вопросам юридического характера за отчетный период 2025 года проделана следующая работа:

Осуществлялось юридическое сопровождение при подготовке **154** проектов муниципальных нормативных правовых актов Совета депутатов и администрации внутригородского муниципального образования - муниципального округа Арбат в городе Москве.

Проводилась антикоррупционная экспертиза **41** проектов муниципальных нормативных правовых актов и нормативно-правовых актов.

Систематически приводятся в соответствии с действующим законодательством внутренние документы администрации муниципального округа Арбат.

Осуществлялась организация закупок товаров, работ и услуг для нужд администрации муниципального округа Арбат посредством проведения конкурсов и аукционов, а также заключение соответствующих контрактов с использованием официального сайта zakupki.gov.ru, <https://www.roseltorg.ru>. Всего проведено в 2025 году **5 конкурсных процедур**.

Подготовлены и заключены **42 договора** (помимо контрактов) на работы, услуги и поставку товаров необходимых для функционирования администрации и Совета депутатов в количестве.

Осуществлялась подготовка информации и сообщений юридической направленности для Совета депутатов.

Принято участие в организации и проведении публичных слушаний по **2** вопросам местного бюджета («Об исполнении бюджета за 2025 год», «О бюджете внутригородского муниципального образования - муниципального округа Арбат в городе Москве Арбат на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 гг.»), а также по **1** вопросу внесения изменений в устав муниципального образования.

Осуществлялась работа по консультированию жителей в связи с установкой ограждающих устройств.

Обеспечивалась подготовка ответов на обращения граждан, организаций и учреждений, поступивших в администрацию и Совет депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Арбат в городе Москве.

За отчетный период администрацией муниципального округа Арбат в пределах полномочий издано **16 распоряжений и 10 постановлений** по основным направлениям работы администрации. Своевременно обеспечивались регистрация изданных распоряжений и постановлений и направление их официально заверенных копий в Регистр муниципальных нормативных актов города Москвы.

Ежемесячно проекты распорядительных документов администрации представляются в Пресненскую межрайонную прокуратуру города Москвы для проведения антикоррупционной экспертизы.

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Согласно утвержденным штатным расписаниям общее количество муниципальных служащих администрации внутригородского муниципального образования - муниципального округа Арбат в городе Москве и лица, замещающего муниципальную должность, на постоянной основе — 6 человек, в том числе: глава муниципального округа Арбат в городе Москве (должность муниципальной службы) на постоянной основе – 1 человек.

Всего в 2025 году было подготовлено **27 распоряжений по кадровым вопросам** и **15 распоряжений о предоставлении сотрудникам отпусков** в соответствии с трудовым законодательством РФ.

В отчетном периоде осуществлялось ведение текущего кадрового делопроизводства в соответствии с действующим законодательством, в том числе: оформление отпусков, проверка правильности ведения трудовых книжек сотрудников, ведение личных дел сотрудников, ведение табеля учета рабочего времени, составление графика отпусков на 2025 год и др.

В 2025 году 1 сотрудник администрации прошел обучение в соответствии с программой повышения квалификации в ФГБУ «Всероссийский Научно-Исследовательский институт труда» по программе «Требования охраны труда» в объеме 24 академических часов. А также, 1 сотрудник администрации прошел обучение в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт профессиональных квалификаций» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации в области противодействия коррупции «Основы профилактики коррупции» в объеме 72 академических часов.

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в отчетном периоде была организована и проведена проверка сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и расходах муниципальных служащих администрации муниципального округа Арбат и членов их семей за 2024 год.

Осуществлялась подготовка и сдача отчетов и информации по антикоррупционной работе в администрации внутригородского муниципального образования - муниципального округа Арбат в городе Москве в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Пресненскую межрайонную прокуратуру города Москвы.

Ежеквартально осуществлялась подготовка и сдача статистических отчетов в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, ведение реестра муниципальных служащих и главы внутригородского муниципального образования – муниципального округа Арбат в городе Москве.

В течение 2025 года осуществлялась подготовка и сдача ежемесячных отчетов о замещении штатной численности администрации для Департамента финансов города Москвы.

ОТДЕЛ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

В соответствии с полномочиями, определенными должностными инструкциями сотрудников отдела бухгалтерского учета и финансового обеспечения администрации муниципального округа Арбат за 2025 год была проведена следующая работа:

- сформированы месячные, квартальные, годовые формы бюджетной отчетности об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Арбат в городе Москве;

- сформирована и своевременно отправлена информация об отсутствии долговых обязательствах, оперативная информация по доходам, расходам и свободному остатку бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Арбат в городе Москве, информация о расходах и численности работников администрации;

- сформированы месячные, квартальные, годовые формы бюджетной отчетности об исполнении сметы расходов бюджета;

- сформированы квартальные отчеты по начислению взносов во внебюджетные фонды, социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- сформированы месячные, квартальные, годовые статистические отчеты о численности, заработной плате и движении работников, о численности и оплате труда работников по категориям персонала; о проведении торгов и других способах размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг; об использовании информационных и коммуникационных технологий и производстве связанных с ними товаров (работ, услуг);

- сформирован отчет по сети, штатам муниципального округа;

- сформирован реестр расходных обязательств по содержанию муниципального округа с последующими изменениями;

- сформированы квартальные отчеты о расходовании средств субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета города Москвы;

- подготовлены расчеты и сформированы сметы расходов бюджета муниципального округа Арбат на очередной 2026 финансовый год и плановые 2027 и 2028 годы с последующими уточнениями;

- подготовлены уведомления и заявки на внесение изменений в сводную бюджетную роспись и поквартальное распределение кассового плана по содержанию администрации.

- подготовлены изменения в смету расходов и расчеты к ним;

- отражены в бюджетном учете доведенные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств, их изменения в течение года;

- проведены плановые инвентаризации перед составлением годовой отчетности, в том числе инвентаризация материальных запасов, основных средств, расчетов с поставщиками и подрядчиками;

- ежемесячно осуществлялась сверка по кассовым поступлениям в местный бюджет с Управлением федерального казначейства по городу Москве;

- осуществлен учет поступления и использования целевых средств, полученных в местный бюджет в порядке межбюджетных трансфертов;

- сформированы бюджетные обязательства;

- осуществлен бухгалтерский учет всех хозяйственных операций администрации с обязательным оформлением всех предусмотренным законодательством бухгалтерских документов и регистров, в том числе:

• уведомлений об уточнении вида и принадлежности платежа по поступившим в местный бюджет невыясненным поступлениям;

• заявок на межбюджетных трансфертов;

• ежедневных ведомостей кассовых поступлений в местный бюджет;

• авансовых отчетов;

• оборотно-сальдовых ведомостей по расчетам, материальных ценностей;

• ежемесячных ведомостей по начислению денежного содержания;

• ежемесячное формирование Главной книги;

стоит отметить, что учет и хранение документов ведется в электронном виде.

- своевременно доводилась информация до главных распорядителей бюджета города Москвы, регулирующих вопросы ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности;

- своевременно доводилась информация до главных распорядителей бюджета города Москвы, по составлению и представлению квартальной, годовой отчетности;

- своевременно сформирован план-график размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд администрации для размещения на сайте www.zakupki.gov.ru;

- проведены публичные слушания по проекту бюджета муниципального округа Арбат на 2026 год и плановый период 2027-2028 гг.;

- подготовлен и утвержден бюджет внутригородского муниципального образования - муниципального округа Арбат в городе Москве на 2026 год и плановый период 2027-2028 гг.;

- отдел принимал участие в подготовке очередных и внеочередных заседаний Совета депутатов по финансовым вопросам;

- проведены заседания Комиссии Совета депутатов муниципального округа Арбат по бюджетно-финансовым отношениям и развитию муниципального округа Арбат;

- продолжается участие в пилотном проекте по осуществлению информационного взаимодействия по электронным каналам связи в части финансового документооборота с Департаментом финансов города Москвы и Управлением Федерального Казначейства города Москвы.

Сотрудниками отдела своевременно исполнялись поручения руководителя в области материального и финансового обеспечения, в установленные сроки были сданы отчеты контролирующим органам об исполнении бюджета, за отчетный период в полном объеме обработаны более 20000 операций и отражены в программе 1С, в том числе, первичные документы, в соответствии с требованиями бюджетного и бухгалтерского учета.

О бланках документов и печатях органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Арбат в городе Москве

В 2025 году был сделан новый эскиз оттиска гербовой печати Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Арбат в городе Москве и эскиз оттиска гербовой печати администрации внутригородского муниципального образования – муниципального округа Арбат в городе Москве, а также штампы для работы администрации и Совета депутатов. Указанные эскизы утверждены решением Совета депутатов

Также в связи с вступлением в силу национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.97-2025 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов», утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 26 июня 2025 года № 622-ст были подготовлены описание и макеты новых бланков решения Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Арбат в городе Москве, депутатского запроса Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Арбат в городе Москве, письма депутата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Арбат в городе Москве, постановления главы внутригородского муниципального образования – муниципального округа Арбат в городе Москве, распоряжения главы внутригородского муниципального образования – муниципального округа Арбат в городе Москве, письма главы внутригородского муниципального образования – муниципального округа Арбат в городе Москве, постановления

администрации внутригородского муниципального образования – муниципального округа Арбат в городе Москве, распоряжения администрации внутригородского муниципального образования – муниципального округа Арбат в городе Москве, письма администрации внутригородского муниципального образования – муниципального округа Арбат в городе Москве.

Основные задачи администрации на 2026 год

Реализация полномочий, определённых Законами города Москвы от 06.11.2002 N 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», в том числе:

- Обеспечение единства экономической и бюджетной политики, проводимой в муниципальном округе;
- Формирование и исполнение местного бюджета в соответствии с федеральным законодательством и законами города Москвы;
- Целевое и экономное расходование бюджетных средств при исполнении задач, функций и полномочий администрации внутригородского муниципального образования – муниципального округа Арбат в городе Москве;
- Образование и профессиональный рост муниципальных служащих;
- Предоставление муниципальных услуг для жителей муниципального образования;
- Организационное, документационное, информационное обеспечение деятельности Совета депутатов;
- Участие в призывной комиссии в соответствии с законодательством;
- Информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления;
- Взаимодействие с органами исполнительной власти, общественными объединениями и организациями.

В современных условиях решающую роль в развитии округа играют комфортная городская среда, создание возможностей и перспектив для жителей. Рост качества жизни жителей – это наша ключевая задача.

Для этого необходимо объединить усилия исполнительной и законодательной власти, органов местного самоуправления и бизнеса, общественных организаций и жителей. Именно на такую – совместную и продуктивную работу я призываю и депутатов Совета депутатов.

Подводя итог, выражаю слова искренней благодарности уважаемым жителям и органам исполнительной власти города Москвы за помощь в социально-экономическом развитии нашего округа, а также выражаю признательность за тесное сотрудничество депутатскому корпусу, руководителям организаций расположенных на территории округа, политическим партиям и всем тем, кто оказывал и продолжает оказывать помощь администрации в решении различных вопросов и тем кто неравнодушен к нашему району.

Спасибо за внимание!

**Глава
внутригородского муниципального образования –
муниципального округа Арбат в городе Москве**



В.Н. Яковенко